



SPITALUL CLINIC MUNICIPAL CLUJ-NAPOCA

400139 Cluj-Napoca, Str. Tăbăcarilor nr. 11

Tel.: 0735-406.101, Fax: 0264-437.049

e mail: office@spitalclujana.ro www.spitalclujana.ro

Cod fiscal: 4547117

CONT RO28TREZ 2165041XXX007207



Nr. 40156 / A / 0001 / UK / Ro / 01.05.2010

DISPOZIȚIA NR.7

Din 11.01.2019

Managerul Spitalului Clinic Municipal Cluj-Napoca, numit în baza Dispoziției Nr. 2485/2018 emisă de Primarul Municipiului Cluj-Napoca;

Având în vedere prevederile legale ale Legii nr.95/2006 privind reforma în sistemul sanitar, cu modificările și completările ulterioare și OMS nr.863/2004 alin.4 pentru aprobarea atribuțiilor și competențelor Consiliului Medical din unitățile sanitare,

În temeiul prerogativelor oferite de Regulamentul de Organizare și Funcționare al Spitalului Clinic Municipal Cluj Napoca,

DISPUNE:

Art.1 Se aproba constituirea Consiliului Medical al Spitalului Clinic Municipal Cluj Napoca, cu următoarea componență:

Presedinte : Dr.Valer Donca-director medical

Membri: Prof.Dr. Nicolae Constantea- sef sectie chirurgie generala

Conf. Dr.Doriana Lucaciu- sef sectie medicina internă

Dr. Luminita Marinescu- sef sectie geriatrie si gerontologie

Prof. Dr. Dan Rădulescu- sef secție cardiologie

Dr. Zoltan Maior- coordonator compartiment neurologie

Dr.Vasile Dan Stanca- sef sectie urologie

Dr. Constantin Bodolea- sef sectie ATI

Dr. Laura Damian- sef sectie psihiatrie-cronici I

Dr.Horatiu Albini- sef sectie psihiatrie-cronici II

Dr.Toma- coordonator compartiment psihiatrie acuti

Dr. Ariana Condor- sef centru de hemodializa

Dr. Ioana Nemes- coordonator CPU

Dr. Cătălina Bungărdean-sef serviciu de anatomie patologica

Dr. Simona Cretu- sef laborator analize medicale

Dr. Attila Tamas- sef laborator radiologie si imagistica medicala

Dr. Mihaela Garbu – medic primar CPCIN

Farm. Livia Crisan- farmacist diriginte

Dr. Ioana Lazar- sef ambulator integrat

As. Corina Muresan- asistent sef spital

Secretar: Dorina Pop

Art.2 Atribuțiile Consiliului medical sunt :

a) evaluează necesarul de servicii medicale al populației deservite de spital și face propuneri pentru elaborarea :

- planului de dezvoltare al spitalului pe perioada mandatului ;

- planului anual de furnizare de servicii medicale al spitalului.

b) elaborează proiectul planului anual de achiziții publice cu privire la achiziția de aparatură și echipamente medicale, medicamente și materiale sanitare ;

c) face propuneri Comitetului director în vederea elaborării Bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului ;

d) participă la elaborarea regulamentului de organizare și funcționare și a regulamentului intern al spitalului ;

e) desfășoară activitatea de evaluare și monitorizare a calității și eficienței activităților medicale desfășurate în spital, în colaborare cu nucleul de calitate, nucleul DRG și compartimentul de prevenire și control al infecțiilor nozocomiale de la nivelul spitalului, inclusiv :

- evaluarea satisfacției pacienților care beneficiază de servicii în cadrul spitalului sau în ambulatoriul acestuia ;

- monitorizarea principalilor indicatori de performanță în activitatea medicală ;

- prevenirea și controlul infecțiilor nozocomiale.

f) stabilește reguli privind activitatea profesională, protocoalele de practică medicală la nivelul spitalului și răspunde de aplicarea și respectarea acestora ;

- g) elaborează planul anual de îmbunătățire a calității serviciilor medicale furnizate de spital, pe care îl supune spre aprobare managerului ;
- h) înaintează managerului propuneri cu caracter organizatoric pentru îmbunătățirea activităților medicale desfășurate la nivelul spitalului ;
- i) evaluează necesarul de personal medical al fiecărei secții/laborator și face propuneri Comitetului director pentru elaborarea strategiei de personal a spitalului ;
- j) evaluează necesarul liniilor de gardă și face propuneri managerului cu privire la structura și numărul acestora la nivelul spitalului, după caz ;
- k) participă la întocmirea fișelor posturilor pentru întreg personalul medical angajat ;
- l) înaintează managerului propuneri pentru elaborarea planului de formare și perfecționare continuă a personalului medico-sanitar ;
- m) face propuneri și monitorizează desfășurarea activităților de educație și cercetare medicală desfășurate la nivelul spitalului, în colaborare cu instituțiile acreditate ;
- n) participă la îmbunătățirea standardelor clinice și a modelelor de practică în scopul creșterii gradului de satisfacție a pacienților ;
- o) reprezintă spitalul în relațiile cu organizații profesionale din țară și străinătate și facilitează accesul personalului medical la informații medicale de ultimă oră ;
- p) asigură respectarea normelor de etică profesională și deontologie medicală la nivelul spitalului, colaborând cu Colegiul Medicilor din România ;
- q) răspunde de acreditarea personalului medical al spitalului și de acreditarea activităților medicale desfășurate în spital, în conformitate cu legislația în vigoare ;
- r) analizează și ia decizii în situația existenței unor cazuri medicale deosebite (de ex: cazuri foarte complicate care necesită o durată de spitalizare mult prelungită, morți subite etc.) ;
- s) participă, alături de manager, la organizarea asistenței medicale în caz de dezastre, epidemii și alte situații speciale ;
- t) stabilește coordonatele principale privind consumul de medicamente la nivelul spitalului, în vederea unei utilizări judicioase a fondurilor spitalului, prevenirii polipragmaziei și rezistenței la medicamente ;

u) supervizează respectarea prevederilor în vigoare referitoare la documentația medicală a pacienților tratați, asigurarea confidențialității datelor medicale, constituirea arhivei spitalului ;

v) avizează utilizarea bazei de date medicale a spitalului pentru activități de cercetare medicală, în condițiile legii ;

x) analizează și soluționează sugestiile, sesizările și reclamațiile pacienților tratați în spital, referitoare la activitatea medicală a spitalului ;

y) elaborează raportul anual de activitate medicală a spitalului, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art.3 Consiliul medical al Spitalului Clinic Municipal de întrunește lunar si ori de câte ori este nevoie.

MANAGER INTERIMAR,

Dr.Claudia Fekete Nicorici



ȘEF SERVICIU R.U.N.O.S.,

Ec. Daniela Pinteș